



الف) مشخصات متقاضی تقسیط:

نام و نام خانوادگی : شماره دانشجویی : رشته تحصیلی : وضعیت تاهل :
آدرس محل سکونت : تلفن منزل : آدرس محل کار :
..... تلفن محل کار : تلفن همراه :

متقاضی محترم: با عنایت به مصوبه کمیسیون تقسیط بدهی، مدارک لازم برای ضمانت تقسیط، به شرح ذیل می باشد:

میزان بدهی (ریال)	سند ضمانت	تعداد ضامن	شغل ضامن
کمتر از ۱۵,۰۰۰,۰۰۰	چک	یک	دانشجو یا کارمند
از ۱۵,۰۰۰,۰۰۰ تا ۵۰,۰۰۰,۰۰۰	چک به میزان بدهی تقسیط شده	یک	کارمند
بیشتر از ۵۰,۰۰۰,۰۰۰		دو	حداقل یک کارمند

ب) درخواست متقاضی:

دبیر محترم کمیسیون تقسیط بدهی

با سلام و احترام، اینجانب درخواست دارم نسبت به تقسیط بدهی اینجانب طبق جدول ذیل، اقدامات مقتضی را مبذول فرمایید. در ضمن مدارک مربوط را پیوست این برگه نموده ام.

ردیف	عنوان بدهی	مبلغ بدهی (ریال)	توضیحات
☐	بدهی شهریه		
☐	تعهدنامه محضری		
☐	هزینه های مالی مرتبط با پایان نامه در مقطع ارشد		
☐	تمدید سنوات تحصیلی دکتری		
جمع کل بدهی			

دلایل و پیشنهاد نحوه پرداخت (میزان مبلغ نقدی و تعداد اقساط الباقی بدهی):

.....
.....
.....

تاریخ و امضاء متقاضی

نظر مرکز مشاوره:

.....
.....
.....

تاریخ و امضاء

تاریخ :

.....

.....

ج) مصوبه کمیسیون تقسیط بدهی

☐ درخواست تقسیط بدهی مورد پذیرش اعضا قرار نگرفت و متقاضی ملزم به پرداخت نقدی بدهی خود گردید.

☐ درخواست مورد پذیرش قرار گرفت و مقرر شد، متقاضی پس از سپردن تضمین مناسب، بدهی خود بابت را به شرح

زیر بازپرداخت نمایند:

به عدد	به حروف	تعداد اقساط	تاریخ پرداخت اولین قسط
مبلغ نقد اولیه	ریال.....		
الباقی بدهی	ریال.....		

توضیح :

.....

.....

مدیر اداره امور دانشجویی
دبیر کمیسیون

کارشناس مسئول مرکز مشاوره

مدیر امور مالی

نماینده آموزش

معاون دانشجویی فرهنگی
رئیس کمیسیون تقسیط بدهی

د) انجام تقسیط

کارشناس محترم حسابداری؛ با توجه به مصوبه کمیسیون تقسیط، اقدام لازم را به عمل آورید.

مدیر امور مالی

رونوشت: معاونت دانشجویی فرهنگی جهت درج در پرونده متقاضی

رونوشت: معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی جهت درج در پرونده متقاضی