

مقررات و قوانین بهداشتی و نظافتی

۱. دانشجویان ملزم به رعایت نکات بهداشتی و نظافتی در تمامی نقاط اقامتگاه هستند و دانشجویانی که در انجام وظایف محوله کوتاهی و سهل انگاری نمایند، وضعیت اسکان آنها در ترم آینده در شورای اسکان بررسی خواهد شد.
۲. انجام امور نظافتی و بهداشتی محل اسکان برعهده خود دانشجویان است.
۳. مکان و نحوه انجام نظافت که توسط دانشجویان می بایست انجام گیرد در ابتدای ترم به دانشجویان اطلاع رسانی خواهد شد. کیفیت نظافت های محوله به دانشجویان طی بازدید مسئولین اقامتگاه و یا نماینده منتخب آنها در زمان های تعیین شده، مورد ارزیابی قرار می گیرد.
۴. چنانچه عدم رعایت بهداشت و نظافت مناسب و به موقع، باعث وارد آمدن لطمات و صدمات به دانشجویان و تخریب و استهلاک وسایل موجود در اقامتگاه گردد، جبران خسارات وارده به عهده دانشجوی خاکی خواهد بود.
۵. وسایل بهداشتی شخصی نظیر: لباس، حوله، مسواک و ... بعد از استحمام از حمام خارج گردد و همچنین زباله ها در حمام باقی نماند.
۶. خودداری از نگهداری مواد غذایی فاسد شدنی داخل اتاق و خارج از یخچال و پرهیز از نگهداری طولانی مدت غذاهای فاسدشدنی درون یخچالها.
۷. خودداری از نگهداری ظروف غذاخوری کثیف در اتاقها.
۸. پرهیز از خیساندن لباسهای کثیف درون سینگهای لباس شوئی و خودداری از پهن کردن لباسهای شسته شده روی نرده تراسها و رادیاتورها (در صورت مشاهده دور ریخته می شود).
۹. پرهیز از ریختن مو و وسایل دیگر در راه آب حمام ها و فاضلاب و کف سرویس های بهداشتی و درون روشویی ها.
۱۰. خودداری از انداختن زباله های بهداشتی بدون پوشش در سطهای سرویس بهداشتی.
۱۱. خودداری از ریختن باقیمانده غذا و نان در سینگهای ظرفشویی و سطل های زباله اتاقها (در سطل های مخصوص موجود در آبدارخانه ها ریخته شود). خودداری از ریختن زباله های تر در سطل های زباله اتاق ها و سطل های بازیافتی و بالعکس.
۱۲. در صورت بروز بیماری های مسری و مشکلات روحی حاد برای هر یک از دانشجویان، جهت جلوگیری از شیوع بیماری در اقامتگاه، فرد بیمار ملزم به رعایت تمامی مسائل بهداشتی است و باید در اسرع وقت به مسئولین اطلاع رسانی نماید. در صورتی که دانشجو نیاز به مراجعه به مراکز درمانی داشته باشد، به مسئول حاضر در اقامتگاه مراجعه نماید تا نحوه رسیدگی به او بررسی گردد.

مقررات ورود و خروج و حضور و غیاب دانشجویان

۱. خروج از اقامتگاه با هر مقصدی غیر از دانشگاه، توسط مسئولین اقامتگاه در دفتر ورود و خروج دانشجویان ثبت خواهد شد.
۲. تبصره ۱: برای خروج از اقامتگاه به مقصد دانشگاه زدن کارت کفایت کرده و الزامیست.
۳. تبصره ۲: در صورتیکه دانشجویان از دانشگاه به مقصد دیگری رفته و سپس به اقامتگاه بیایند لازم است تا دانشجویان ورودی جدید (فقط ترم اول) تا اذان مغرب و سایر دانشجویان تمام مدت سال تا ساعت ۳۰:۲۰ در اقامتگاه حضور یابند.
۴. تبصره ۳: در صورتیکه دانشجو همراه با اقوام باشد؛ زمان مراجعه به اقامتگاه فقط تا ساعت ۲۲:۳۰ است.
۵. حضور و غیاب شبانه اقامتگاه :
۶. حضور و غیاب منظم شبانه توسط مسئولین اقامتگاه یا نمایندگان منتخب آنها به صورت حضوری انجام می پذیرد.
۷. الزام حضور دانشجویان در اتاق خود به هنگام حضور و غیاب.
۸. لزوم اطلاع به مسئول حاضر در صورت عدم حضور در اتاق در ساعت تعیین شده به صورت حضوری .
۹. با افرادی که بدون اطلاع و ثبت خروج ، اقامتگاه را ترک نمایند مطابق قوانین برخورد خواهد شد (دفتر تردد را همواره همراه داشته باشید).
۱۰. دانشجویان اجازه ی غیبت شبانه ندارند مگر در موارد ذیل :
- ۱-حضور در منزل که در دفتر تردد خود هنگام خروج ثبت نمایند.

۲- شرکت در اردو، مسافرت و ... که با رضایت نامه ی کتبی از طرف والدین قبل از ترک اقامتگاه مورد پذیرش می باشد و هنگام خروج در دفتر تردد ثبت نمایند.

۱۱. ارائه ی رضایت نامه از طرف اولیاء با ذکر تاریخ دقیق قبل از خروج از خوابگاه به مقصدی غیر از منزل (شامل شرکت در اردوها، سفرهای زیارتی، مسابقات و) الزامی میباشد (ارسال عکس رضایت نامه (با تاریخ ، امضا ، نام مقصد، مدت زمان اقامت) در نرم افزار بله برای سرپرست خوابگاه کفایت میکند).

۱۲. شماره ای که در پرونده و دفترچه تردد ذکر می کنید باید شماره تماس فعال در نرم افزار بله (bale) باشد و در صورت هر گونه تغییر شماره مراتب را به سرپرستی اعلام نمایید.

۱۳. تبصره : افرادی که در یک ترم بیش از ۱۲۰ دقیقه تاخیر داشته باشند، وضعیت اسکان آنها برای ترم آینده، در شورای اسکان اقامتگاه تصمیم گیری خواهد شد.

۱۴. مقررات ملاقات با دانشجویان:

۱۵. پذیرش ملاقات کننده آقا با دانشجویان بر اساس اجازه ولی دانشجو که توسط ایشان در پرونده ثبت نامی ذکر شده، امکان پذیر است.

۱۶. فرد ملاقات کننده ملزم به ارائه کارت شناسائی معتبر به نگهبان اقامتگاه است.

۱۷. خودداری از پذیرش اقوام و آشنایان در اتاق ها و محیط داخلی اقامتگاه.

۱۸. ساعت مجاز ملاقات تا ساعت ۲۲:۳۰ خواهد بود. حداکثر مدت ملاقات نیز یک ساعت است.

قوانین پذیرش و اسکان در اقامتگاه

۱. تمامی دانشجویان شهرستانی (غیر از شهر تهران) می توانند با طی مراحل ثبت نام و پذیرش، در اقامتگاه ساکن شوند؛ لیکن ادامه اسکان ایشان در اقامتگاه منوط به رعایت ضوابط اقامتگاه و تأیید از سوی شورای اسکان است.

۲. تکمیل پرونده ثبت نامی اقامتگاه توسط ولی دانشجو و ارائه تمامی مدارک درخواستی اقامتگاه.

۳. اسکان دانشجو در اتاقهای تعیین شده بر مبنای ظرفیت ۴ نفر است و ظرفیت اتاق کارشناسی و کارشناسی ارشد و دکتری و تعداد دانشجویان در هر اتاق متناسب با امکانات موجود در اقامتگاه، توسط شورای اسکان مشخص و اعلام خواهد شد.

۴. انتخاب هم اتاقی بر عهده خود دانشجویان است مگر در مواردی که شورای اسکان چینی خاص از افراد را صلاح بداند.

۵. **هرگونه جابجایی اتاق بدون اطلاع و هماهنگی با سرپرست ممنوع است.**

۶. دانشجویان ورودی جدید در ترم اول، به مدت یک ماه فرصت جابجایی اعضای اتاق خود را خواهند داشت واز ترم دوم به بعد، دانشجویان یک هفته از آغاز ترم فرصت جابجایی خواهند داشت.

۷. پس از پایان مهلت جابجایی ، هرگونه جابجایی منوط به ارائه درخواست کتبی و ذکر دلایل آن به شورای اسکان و موافقت آن خواهد بود.

۸. محل اسکان و تعداد دانشجویان در محدوده اتاق های تعیین شده از سوی اقامتگاه است.

۹. دانشجویان متأهل ملزم هستند در اتاق ها و سوئیتهای مجزا از دانشجویان مجرد که توسط مسئولین اقامتگاه مشخص می شود اسکان یابند. (ملاک تأهل عقد رسمی است)

۱۰. تبصره ۱ : دانشجویان که عقد رسمی می کنند موظفند تا بلافاصله مدارک خود را به مسئولین اقامتگاه تحویل داده و نسبت به جا به جایی اتاق خود اقدام نمایند.

۱۱. تبصره ۲ : چنانچه معلوم شود که دانشجویی عقد رسمی کرده و به اقامتگاه اطلاع نداده است، به مدت یک ترم از اسکان در اقامتگاه محروم خواهد شد.