

اطلاعیه

" قابل توجه دانش آموختگان دانشگاهها و مراکز آموزش عالی " صدور دفترچه اقساط و تسویه حساب صرفا توسط دانشگاه انجام می پذیرد.

نحوه دریافت دفترچه اقساط :

- 1- مراجعه به دانشگاه مربوطه جهت تعیین تکلیف
- 2- تکمیل اطلاعات بدهی و تحصیلی توسط دانشگاه
- 3- دریافت فیش واریز 10% کل بدهی از دانشگاه
- 4- صدور دفترچه اقساط توسط دانشگاه
- 5- تأیید صندوق رفاه دانشجویان در سیستم اینترنتی فاز 2
- 6- مراجعه دانشجو به دانشگاه جهت دریافت دفترچه اقساط

نحوه دریافت تسویه حساب نهائی:

- 1- مراجعه به دانشگاه مربوطه جهت تعیین تکلیف
- 2- تکمیل اطلاعات بدهی و تحصیلی توسط دانشگاه
- 3- دریافت فیش واریز کل بدهی از دانشگاه
- 4- تأیید تسویه حساب توسط صندوق رفاه دانشجویان در سیستم اینترنتی فاز 2
- 5- مراجعه دانشجو به دانشگاه جهت دریافت تسویه حساب نهائی

لازم به ذکر است دانش آموختگان در تمامی مراحل تنها به دانشگاه مربوطه مراجعه نموده و از مراجعه به صندوق خودداری نمایند.

*دانش آموختگان دانشگاهها و آموزشکده به امور دانشجویی - اداره رفاه دانشجویی مراجعه نمایند.

* دانش آموختگان مراکز علمی - کاربردی به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه مربوطه مراجعه نمایند. این مراکز از طریق واحد استانی خود هماهنگی لازم را بعمل خواهند آورد.

*دانش آموختگان مراکز غیرانتفاعی به امور مالی دانشگاه مربوطه مراجعه نمایند.

*دانش آموختگان دانشگاههای پیام نور به اداره رفاه دانشجویی دانشگاه مراجعه نمایند. این مراکز از طریق واحد استانی خود هماهنگی لازم را بعمل خواهند آورد.